



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CENTRO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO
CAMPUS UNIVERSITÁRIO REITOR JOÃO DAVID FERREIRA LIMA - TRINDADE
CEP 88010-970 –Campus Universitário - Florianópolis - SC – Brasil
Fone: (48) 3721 2251 - Fax: (48) 3721 8638
www.ppge.ufsc.br - ppge@contato.ufsc.br

Processo Seletivo para o PPGE/UFSC – 2017 – Mestrado

Tutorial para Acesso ao Moodle do PPGE – 2017

Candidatos – Fase 1

O Moodle é um sistema para gerenciamento de cursos ou, também, um ambiente virtual de ensino e aprendizagem (AVEA).

1. Acesso a Plataforma Moodle

Para acessar a Plataforma Moodle, o **candidato** deverá:

a) Entrar no site <<http://ppge.ufsc.br/moodle>>.

b) No canto superior direito clicar em “**Acessar**”. Preencher os campos “**Identificação de Usuário**” com o seu número de inscrição no Processo Seletivo do PPGE/2017. Para preencher a “**Senha**” utilize a sua **data de nascimento** conforme cadastrado no site de inscrição do Processo Seletivo do PPGE/2017, por exemplo, 31/02/1900, utilizando inclusive as barras da data.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CENTRO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO
CAMPUS UNIVERSITÁRIO REITOR JOÃO DAVID FERREIRA LIMA - TRINDADE
CEP 88010-970 –Campus Universitário - Florianópolis - SC – Brasil
Fone: (48) 3721 2251 - Fax: (48) 3721 8638
www.ppge.ufsc.br - ppge@contato.ufsc.br

Obs.: Sendo o seu primeiro acesso, você deverá redefinir a sua senha de acesso para uma nova senha, da sua escolha, que deverá ser utilizada em todos os acessos futuros. Anote a sua senha e um local seguro! Após, clicar em **“Salvar mudanças”** para que a alteração na sua senha seja efetuada.

PPGE-UFSC Português - Brasil (pt_br) Luis

Luis

Painel > Preferências > Conta de usuário > Mudar a senha

NAVEGAÇÃO

Painel

- Página inicial do site
- ▶ Páginas do site
- ▶ Meus cursos

ADMINISTRAÇÃO

▶ Administração do site

Buscar

Você tem que mudar a senha antes de continuar

Mudar a senha

Identificação de usuário

luis.otoni

Senha atual*

Nova senha*

Nova senha (novamente)*

Salvar mudanças

Este formulário contém campos obrigatórios marcados com *

c) Para retornar à página inicial do processo seletivo do PPGE/UFSC, sempre que desejar, acesse o Painel “Navegação”, no canto superior esquerdo da tela, para clicar em **“Página inicial do site”**.

PPGE-UFSC Português - Brasil (pt_br) Luis

Luis

Painel > Perfil

Redefinir a página para o padrão Personalizar esta página

NAVEGAÇÃO

Painel

- **Página inicial do site**
- ▶ Páginas do site
- ▶ Meus cursos

ADMINISTRAÇÃO

▶ Administração do site

Buscar

Detalhes do usuário

Modificar perfil

Endereço de email

luis.otoni@terra.com.br

País

Brasil

Cidade/Município

Pelotas

Detalhes do curso

Cursos inscritos

Linha Educação e Comunicação - Fase 1

Miscelânea

- Mensagens do blog
- Anotações
- Mensagens do fórum
- Discussões do fórum

Relatórios

- Logs de hoje
- Todos os acessos
- Relatório de outline
- Relatório completo
- Sessões do navegador
- Nota



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CENTRO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO
CAMPUS UNIVERSITÁRIO REITOR JOÃO DAVID FERREIRA LIMA - TRINDADE
CEP 88010-970 –Campus Universitário - Florianópolis - SC – Brasil
Fone: (48) 3721 2251 - Fax: (48) 3721 8638
www.ppge.ufsc.br - ppge@contato.ufsc.br

d) Em seguida, clicar sobre o nome da Linha de Pesquisa à qual você está inscrito no Processo Seletivo, por exemplo, “**Linha Educação e Infância – Fase 1 – Documentos e Projeto de Dissertação - 2017**”.

Obs.: Somente será listada a Linha de Pesquisa do PPGE para a qual você se inscreveu.

The screenshot shows the 'Programa de Pós-Graduação em Educação - PPGE' website. On the left, there are navigation and administration menus. The main content area is titled 'Cursos disponíveis' and lists several courses. A red arrow points to the course 'Linha Educação e Infância - Fase 1 - Documentação e Currículo'. To the right, there is a calendar for June 2016 and a 'USUÁRIOS ONLINE' section.

e) Sugerimos que você previamente digitalize em formato PDF todos os documentos necessários, nomeando os arquivos adequadamente de acordo com sua INSCRIÇÃO E FUNÇÃO, por exemplo, Assim, os arquivos devem ser nomeados como: **número de inscrição, seguido do tipo de documento utilizado** e salvo em pdf. Ex: **000000identidade, 000000projetodissertacao...** (sem espaços, acentos ou outro caractere).

Salve-os em uma pasta ou pendrive para facilitar sua localização na hora de fazer o *upload* do arquivo dentro do Moodle.

f) O primeiro arquivo a ser enviado é o da Ficha de Inscrição. Selecione a opção “**Arquivo digitalizado da Ficha de Inscrição**”.

Obs.: Neste item será necessário o envio do arquivo digitalizado da Ficha de Inscrição, no formato PDF, a qual foi preenchida online na homepage do Pró-reitoria de Pós-graduação (disponível no endereço <http://capg.sistemas.ufsc.br/inscricao/> a partir de 05 de Maio de 2017).



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CENTRO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO
CAMPUS UNIVERSITÁRIO REITOR JOÃO DAVID FERREIRA LIMA - TRINDADE
CEP 88010-970 –Campus Universitário - Florianópolis - SC – Brasil
Fone: (48) 3721 2251 - Fax: (48) 3721 8638
www.ppge.ufsc.br - ppge@contato.ufsc.br

Linha Educação e Infância - Fase I - Documentação e Currículo

Painel > Processo Seletivo Mestrado PPGE 2016 - UFSC > Fase 1 - Análise do Projeto de Dissertação > EI_FASE1_MEST_DOCS_CURRIC

NAVEGAÇÃO

Painel

- Página inicial do site
- ▶ Páginas do site
- ▼ Curso atual
 - ▼ EI_FASE1_MEST_DOCS_CURRI
 - C
 - ▶ Participantes
 - ▶ Emblemas
 - ▶ Fase 2 - Documentação Digital e Currículo Lattes
 - ▶ Meus cursos

ADMINISTRAÇÃO

Fase I - Documentação Digital e Currículo Lattes

Homologação da Documentação Digital e do Currículo Lattes - 1ª Fase do Processo Seletivo do Mestrado PPGE/UFSC
Linha Educação e Infância

- Arquivo digitalizado da Ficha de Inscrição
Envio do arquivo digitalizado da **Ficha de Inscrição**, no formato PDF, a qual foi preenchida online na homepage do Pró-reitoria de Pós-graduação (disponível no endereço <http://capg.sistemas.ufsc.br/inscricao/>)
- Arquivos digitalizados da Carteira de Identidade e do CPF
Envio dos arquivos digitalizados, no formato PDF, da **Carteira de Identidade (RG)** - frente e verso, e do CPF (ou **passaporte**, no caso de **candidatos estrangeiros**);
- Arquivos digitalizados do Diploma e do Histórico Escolar
Envio dos arquivos digitalizados, no formato PDF, do **DIPLOMA** e do **HISTÓRICO ESCOLAR** do(s) curso(s) de graduação de nível superior.

g) Abrirá uma nova página onde você deverá clicar em “**Editar envio**”.

Linha Educação e Infância - Fase I - Documentação e Currículo

Painel > Processo Seletivo Mestrado PPGE 2016 - UFSC > Fase 2 - Análise do Projeto de Dissertação > EI_FASE2_MEST_DOCS_CURRIC > Fase 2 - Documentação Digital e Currículo Lattes > Arquivo digitalizado da Ficha de Inscrição

NAVEGAÇÃO

Painel

- Página inicial do site
- ▶ Páginas do site
- ▼ Curso atual
 - ▼ EI_FASE1_MEST_DOCS_CURRIC
 - ▶ Participantes
 - ▶ Emblemas
 - ▶ Fase 2 - Documentação Digital e Currículo Lattes
 - ▶ Arquivo digitalizado da Ficha de Inscrição
 - ▶ Arquivos digitalizados da Carteira de Identidade e...
 - ▶ Arquivos digitalizados do Diploma e do Histórico E...
 - ▶ Arquivo digitalizado do Currículo Lattes
 - ▶ Meus cursos

Arquivo digitalizado da Ficha de Inscrição

Envio do arquivo digitalizado da **Ficha de Inscrição**, no formato PDF, a qual foi preenchida online na homepage do Pró-reitoria de Pós-graduação (disponível no endereço <http://capg.sistemas.ufsc.br/inscricao/>)

Status de envio

Status de envio	Enviado para avaliação
Status da avaliação	Não há notas
Data de entrega	terça, 7 Jun 2016, 00:05
Tempo restante	5 dias 2 horas
Última modificação	quinta, 19 Mai 2016, 16:09
Comentários ao envio	▶ Comentários (0)

Fazer alterações em seu envio



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CENTRO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO
CAMPUS UNIVERSITÁRIO REITOR JOÃO DAVID FERREIRA LIMA - TRINDADE
CEP 88010-970 –Campus Universitário - Florianópolis - SC – Brasil
Fone: (48) 3721 2251 - Fax: (48) 3721 8638
www.ppge.ufsc.br - ppge@contato.ufsc.br

h) Na nova tela, clicar sobre a seta em azul ↓.

Panel ▶ Processo Seletivo Mestrado PPGE : UFSC ▶ Fase 2 - Análise do Projeto de Dissertação ▶ EI_FASE_MEST_DOCS_CURRIC ▶ Fase 2 - Documentação Digital e Currículo Lattes ▶ Arquivo digitalizado da Ficha de Inscrição ▶ Editar envio

Arquivo digitalizado da Ficha de Inscrição

Envio do arquivo digitalizado da **Ficha de Inscrição**, no formato PDF, a qual foi preenchida online na homepage do Pró-reitoria de Pós-graduação (disponível no endereço <http://capg.sistemas.ufsc.br/inscricao/>)

Envio de arquivos

Tamanho máximo para novos arquivos: 40Mb, máximo de anexos: 3

Arquivos

Você pode arrastar e soltar arquivos aqui para adicioná-los.

Salvar mudanças Cancelar

i) Aparecerá uma nova caixa de diálogo. Clicar sobre o botão “**Escolher arquivo**” que permitirá a você selecionar o arquivo a ser enviado para o Moodle.

Panel ▶ Processo Seletivo Mestrado PPGE : UFSC ▶ Fase 2 - Análise do Projeto de Dissertação ▶ EI_FASE_MEST_DOCS_CURRIC ▶ Fase 2 - Documentação Digital e Currículo Lattes ▶ Arquivo digitalizado da Ficha de Inscrição ▶ Editar envio

File picker

Arquivos recentes

Enviar um arquivo

Utilizar uma URL

Arquivos privados

Wikimedia

Anexo Nenhum arquivo selecionado

Salvar como

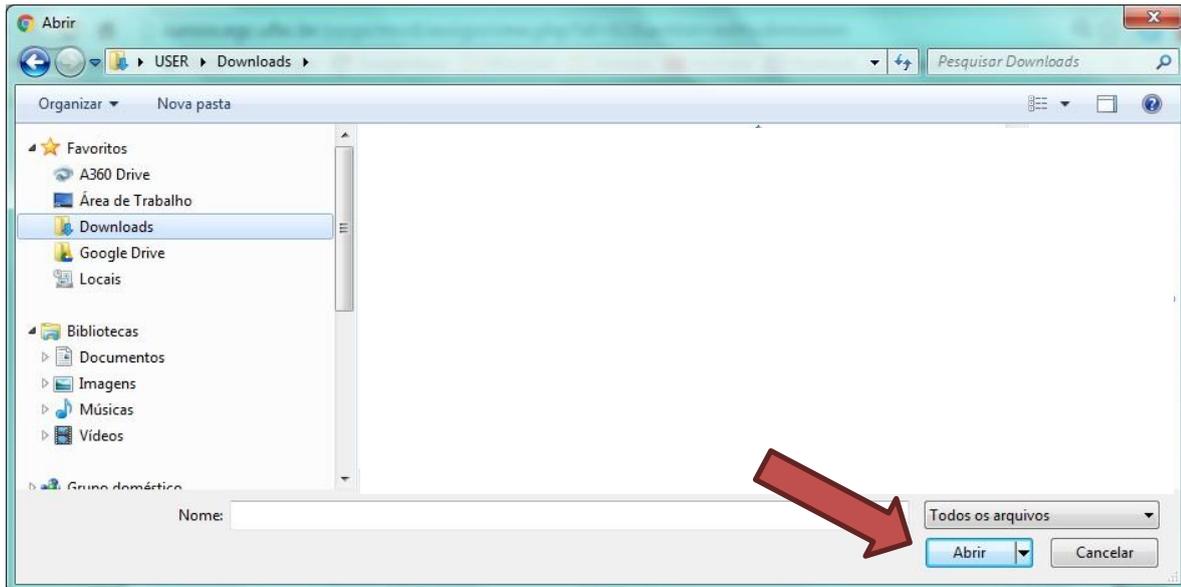
Autor

Escolha a licença



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CENTRO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO
CAMPUS UNIVERSITÁRIO REITOR JOÃO DAVID FERREIRA LIMA - TRINDADE
CEP 88010-970 –Campus Universitário - Florianópolis - SC – Brasil
Fone: (48) 3721 2251 - Fax: (48) 3721 8638
www.ppge.ufsc.br - ppge@contato.ufsc.br

j) O arquivo deverá estar em formato PDF e o Moodle pedirá para que você selecione o local no seu computador onde o arquivo foi salvo anteriormente. Normalmente, a pasta sugerida será a de “Downloads” ou a última pasta (diretório) onde você salvou arquivos com seu navegador de internet. Selecione, em seguida, o nome do arquivo desejado e depois, clique em **“Abrir”**.



Obs.: Na próxima caixa de diálogo, não se esqueça de clicar em **“Enviar este arquivo”**.

k) Confira se o nome do arquivo aparece corretamente dentro da janela e selecione a opção **“Salvar mudanças”**.

Linha Educação e Infância - Fase I- Documentação e Currículo

Painel > Processo Seletivo Mestrado PPGE 2016 - UFSC > Fase 2 - Análise do Projeto de Dissertação > El_FASE_MEST_DOCS_CURRIC > Fase - Documentação Digital e Currículo Lattes > Arquivo digitalizado da Ficha de Inscrição > Editar envio

Arquivo digitalizado da Ficha de Inscrição

Envio do arquivo digitalizado da **Ficha de Inscrição**, no formato PDF, a qual foi preenchida online na homepage do Pró-reitoria de Pós-graduação (disponível no endereço <http://capg.sistemas.ufsc.br/inscricao/>)

Tamanho máximo para novos arquivos: 40Mb, máximo de anexos: 3

Envio de arquivos

Salvar mudanças Cancelar



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CENTRO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO
CAMPUS UNIVERSITÁRIO REITOR JOÃO DAVID FERREIRA LIMA - TRINDADE
CEP 88010-970 –Campus Universitário - Florianópolis - SC – Brasil
Fone: (48) 3721 2251 - Fax: (48) 3721 8638
www.ppge.ufsc.br - ppge@contato.ufsc.br

I) Caso necessário, você pode substituir o arquivo enviado, até a data limite prevista no edital de seleção do PPGE/UFSC para o envio dos arquivos digitalizados. Basta clicar em **“Editar envio”**.

Obs.: Feito o envio selecione o próximo passo, clicar em **“Arquivos digitalizados da Carteira de Identidade e do CPF”**. Neste item será necessário o enviados arquivos digitalizados, no formato PDF, da Carteira de Identidade (RG) - frente e verso, e do CPF (ou passaporte, no caso de candidatos estrangeiros).

Linha Educação e Infância - Fase 2 - Documentação e Currículo

Painel ▶ Processo Seletivo Mestrado PPGE 2016 - UFSC ▶ Fase 2 - Análise do Projeto de Dissertação ▶ EI_FASE2_MEST_DOCS_CURRIC ▶ Fase 2 - Documentação Digital e Currículo Lattes ▶ Arquivo digitalizado da Ficha de Inscrição

NAVEGAÇÃO

- Painel
- ▶ Página inicial do site
- ▶ Páginas do site
- ▼ Curso atual
 - EI_FASE2_MEST_DOCS_CURRIC
 - ▶ Participantes
 - ▶ Emblemas
 - Fase 2 - Documentação Digital e Currículo Lattes
 - Arquivo digitalizado da Ficha de Inscrição**
 - Arquivos digitalizados da Carteira de Identidade e...
 - Arquivos digitalizados do Diploma e do Histórico E...
 - Arquivo digitalizado do Currículo Lattes
- ▶ Meus cursos

Arquivo digitalizado da Ficha de Inscrição

Envio do arquivo digitalizado da **Ficha de Inscrição**, no formato PDF, a qual foi preenchida online na homepage do Pró-reitoria de Pós-graduação (disponível no endereço <http://capg.sistemas.ufsc.br/inscricao/> a partir de 28 de Abril de 2016).

Status de envio

Status de envio	Enviado para avaliação
Status da avaliação	Não há notas
Data de entrega	terça, 7 Jun 2016, 00:05
Tempo restante	5 dias 1 hora
Próximo envio	quarta, 1 Jun 2016, 22:07
Envio de arquivos	Ficha_de_Inscricao.pdf
Comentários ao envio	▶ Comentários (0)



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CENTRO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO
CAMPUS UNIVERSITÁRIO REITOR JOÃO DAVID FERREIRA LIMA - TRINDADE
CEP 88010-970 –Campus Universitário - Florianópolis - SC – Brasil
Fone: (48) 3721 2251 - Fax: (48) 3721 8638
www.ppge.ufsc.br - ppge@contato.ufsc.br

m) Clicar em **“Adicionar tarefa”** e depois repita os procedimentos indicados na sequência do **Item H** ao **Item K** deste tutorial.

Linha Educação e Infância - Fase 2 - Documentação e Currículo

Painel > Processo Seletivo Mestrado PPGE 2016 - UFSC > Fase 2 - Análise do Projeto de Dissertação > EI_FASE2_MEST_DOCS_CURRIC > Fase 2 - Documentação Digital e Currículo Lattes > Arquivos digitalizados da Carteira de Identidade e...

NAVEGAÇÃO

Painel

- Página inicial do site
- ▶ Páginas do site
- ▼ Curso atual
 - ▼ EI_FASE2_MEST_DOCS_CURRIC
 - ▶ Participantes
 - ▶ Emblemas
 - ▼ Fase 2 - Documentação Digital e Currículo Lattes
 - ▶ Arquivo digitalizado da Ficha de Inscrição
 - ▶ Arquivos digitalizados da Carteira de Identidade e...
 - ▶ Arquivos digitalizados do Diploma e do Histórico E...
 - ▶ Arquivo digitalizado do Currículo Lattes
- ▶ Meus cursos

Arquivos digitalizados da Carteira de Identidade e do CPF

Envio dos arquivos digitalizados, no formato PDF, da Carteira de Identidade (RG) - frente e verso, e do CPF (ou passaporte, no caso de candidatos estrangeiros);

Status de envio

Status de envio	Nenhuma tentativa
Status da avaliação	Não há notas
Data de entrega	terça, 7 Jun 2016, 00:05
Tempo restante	5 dias 1 hora
Última modificação	quarta, 1 Jun 2016, 22:04
Comentários ao envio	▶ Comentários (0)

Fazer alterações em seu envio

n) Após selecionar o arquivo da Carteira de Identidade, você deve clicar no primeiro ícone **“Adicionar a...”** para abrir novamente a caixa de diálogo que permitirá a seleção do arquivo digitalizado do CPF. Após a inclusão do arquivo do CPF selecione a opção **“Salvar mudanças”**.

Linha Educação e Infância - Fase 2 - Documentação e Currículo

Painel > Processo Seletivo Mestrado PPGE 2016 - UFSC > Fase 2 - Análise do Projeto de Dissertação > EI_FASE2_MEST_DOCS_CURRIC > Fase 2 - Documentação Digital e Currículo Lattes > Arquivos digitalizados da Carteira de Identidade e... > Editar envio

NAVEGAÇÃO

Painel

- Página inicial do site
- ▶ Páginas do site
- ▼ Curso atual
 - ▼ EI_FASE2_MEST_DOCS_CURRIC
 - ▶ Participantes
 - ▶ Emblemas
 - ▼ Fase 2 - Documentação Digital e Currículo Lattes
 - ▶ Arquivo digitalizado da Ficha de Inscrição
 - ▶ Arquivos digitalizados da Carteira de Identidade e...
 - ▶ Arquivos digitalizados do Diploma e do Histórico E...
 - ▶ Arquivo digitalizado do Currículo Lattes
- ▶ Meus cursos

Arquivos digitalizados da Carteira de Identidade e do CPF

Envio dos arquivos digitalizados, no formato PDF, da Carteira de Identidade (RG) - frente e verso, e do CPF (ou passaporte, no caso de candidatos estrangeiros);

Envie de arquivos

Tamanho máximo para novos arquivos: 40Mb, máximo de anexos: 3

Arquivos

 Carteira_de_Identida



o) Caso necessário, você pode substituir os arquivos até a data limite prevista no edital de seleção do PPGE/UFSC para o envio dos arquivos digitalizados. Basta clicar em **“Editar envio”**.

Obs.: Feito o envio selecione o próximo passo, clicar em **“Arquivos digitalizados do Diploma e do Histórico Escolar”**. Neste item será necessário o envio dos arquivos digitalizados, no formato PDF, do DIPLOMA e do HISTÓRICO ESCOLAR do(s) curso(s) de graduação de nível superior.

Panel ▶ Processo Seletivo Mestrado PPGE 2016 - UFSC ▶ Fase 2 - Análise do Projeto de Dissertação ▶ EI_FASE2_MEST_DOCS_CURRIC ▶ Fase 2 - Documentação Digital e Currículo Lattes ▶ Arquivos digitalizados da Carteira de Identidade e...

Arquivos digitalizados da Carteira de Identidade e do CPF

Envio dos arquivos digitalizados, no formato PDF, da Carteira de Identidade (RG) - frente e verso, e do CPF (ou passaporte, no caso de candidatos estrangeiros);

Status de envio

Status de envio	Enviado para avaliação
Status da avaliação	Não há notas
Data de entrega	terça, 7 Jun 2016, 00:05
Tempo restante	5 dias 1 hora
Última modificação	quarta, 1 Jun 2016, 22:36

Envio de arquivos

- Carteira_de_Identidade.pdf
- CPF.pdf

Comentários ao envio ▶ Comentários (0)

[Editar envio](#)

p) Clicar em **“Adicionar tarefa”** e depois repita os procedimentos indicados na sequência do **Item H** ao **Item K** deste tutorial.

Panel ▶ Processo Seletivo Mestrado PPGE 2016 - UFSC ▶ Fase 2 - Análise do Projeto de Dissertação ▶ EI_FASE2_MEST_DOCS_CURRIC ▶ Fase 2 - Documentação Digital e Currículo Lattes ▶ Arquivos digitalizados do Diploma e do Histórico Escolar

Arquivos digitalizados do Diploma e do Histórico Escolar

Envio dos arquivos digitalizados, no formato PDF, do DIPLOMA e do HISTÓRICO ESCOLAR do(s) curso(s) de graduação de nível superior.

Status de envio

Status de envio	Nenhuma tentativa
Status da avaliação	Não há notas
Data de entrega	terça, 7 Jun 2016, 00:05
Tempo restante	5 dias 1 hora
Última modificação	quarta, 1 Jun 2016, 22:05

Comentários ao envio ▶ Comentários (0)

[Adicionar tarefa](#)

Fazer alterações em seu envio



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CENTRO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO
CAMPUS UNIVERSITÁRIO REITOR JOÃO DAVID FERREIRA LIMA - TRINDADE
CEP 88010-970 –Campus Universitário - Florianópolis - SC – Brasil
Fone: (48) 3721 2251 - Fax: (48) 3721 8638
www.ppge.ufsc.br - ppge@contato.ufsc.br

q) Caso necessário, você pode substituir os arquivos até a data limite prevista no edital de seleção do PPGE/UFSC para o envio dos arquivos digitalizados. Basta clicar em **“Editar envio”**.

Obs.: Feito o envio selecione o próximo passo, clicar em **“Arquivos digitalizados do Currículo Lattes”**. Sendo necessário enviar o arquivo digitalizado do Currículo Lattes, no formato PDF.

Arquivos digitalizados do Diploma e do Histórico Escolar

Envio dos arquivos digitalizados, no formato PDF, do DIPLOMA e do HISTÓRICO ESCOLAR do(s) curso(s) de graduação de nível superior.

Status de envio

Status de envio	Enviado para avaliação
Status da avaliação	Não há notas
Data de entrega	terça, 7 Jun 2016, 00:05
Tempo restante	5 dias 1 hora
Última modificação	quarta, 1 Jun 2016, 22:50

Envio de arquivos

- Diploma.pdf
- Histórico_Escolar.pdf

Comentários ao envio > Comentários (0)

Editar envio

r) O candidato deverá utilizar a **Plataforma Lattes do CNPq** e realizar os seguintes procedimentos:

- Verifique se você possui uma impressora virtual para gerar arquivos PDF. Existem geradores de PDF gratuitos como, por exemplo, CutePDFWriter (<http://www.cutepdf.com/download/CuteWriter.exe>)
- Crie ou atualize seu currículo na Plataforma Lattes do CNPq (<http://lattes.cnpq.br>)
- Utilize a opção de **“Imprimir Currículo”**, na Plataforma Lattes do CNPq, e selecione a Impressora PDF instalada ou a opção **“Salvar em PDF”** se o seu navegador de internet possuir (por exemplo, o navegador *Google Chrome*).

Obs.: Alertamos que a atualização do currículo, caso necessário, deve ser realizada com antecedência para evitar problemas, já que a atualização na base do CNPq pode não ser imediata.

Plataforma Lattes | CNPq

Pesquisar...

SOBRE A PLATAFORMA | DADOS E ESTATÍSTICAS | ACORDOS INSTITUCIONAIS | EXTRAÇÃO DE DADOS | OUTRAS BASES | AJUDA

Atualização do Currículo Lattes
Mantenha seu Currículo Lattes atualizado.
Clique aqui!

Acesso direto

- Currículo Lattes**
- Buscar currículo
- Atualizar currículo
- Cadastrar novo currículo
- Diretório de Instituições
- Buscar instituição
- Atualizar instituição



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CENTRO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO
CAMPUS UNIVERSITÁRIO REITOR JOÃO DAVID FERREIRA LIMA - TRINDADE
CEP 88010-970 –Campus Universitário - Florianópolis - SC – Brasil
Fone: (48) 3721 2251 - Fax: (48) 3721 8638
www.pppe.ufsc.br - ppge@contato.ufsc.br

s) Clicar em “**Adicionar tarefa**” e depois repita os procedimentos indicados na sequência do **Item H** ao **Item K** deste tutorial.

Arquivo digitalizado do Currículo Lattes

Envio do arquivo digitalizado do Currículo Lattes, no formato PDF - o candidato deverá utilizar a Plataforma Lattes do CNPq e realizar os seguintes procedimentos:

- Verifique se você possui uma impressora virtual para gerar arquivos PDF. Existem geradores de PDF gratuitos como, por exemplo, CutePDFWriter (<http://www.cutepdf.com/download/CuteWriter.exe>)
- Criar ou atualizar seu currículo na Plataforma Lattes do CNPq (endereço <http://lattes.cnpq.br>)
- Utilize a opção de "Imprimir Currículo", na Plataforma Lattes do CNPq, e selecione a Impressora PDF instalada ou a opção "Salvar em PDF" se o seu navegador de internet possuir.

IMPORTANTE: ressalta-se que a atualização do currículo, caso seja necessária, deve ser realizada com certa antecedência visando evitar problemas, uma vez que a atualização na base do CNPq pode não ser imediata.

Status de envio

Status de envio	Nenhuma tentativa
Status da avaliação	Não há notas
Data de entrega	terça, 7 Jun 2016, 00:05
Tempo restante	5 dias 1 hora
Última modificação	quarta, 1 Jun 2016, 22:05
Comentários ao envio	Comentários (0)

Adicionar tarefa

t) Caso necessário, você pode substituir o arquivo até a data limite prevista no edital de seleção do PPGE/UFSC para o envio do arquivo digitalizado. Basta clicar em “**Editar envio**”.

Arquivo digitalizado do Currículo Lattes

Envio do arquivo digitalizado do Currículo Lattes, no formato PDF - o candidato deverá utilizar a Plataforma Lattes do CNPq e realizar os seguintes procedimentos:

- Verifique se você possui uma impressora virtual para gerar arquivos PDF. Existem geradores de PDF gratuitos como, por exemplo, CutePDFWriter (<http://www.cutepdf.com/download/CuteWriter.exe>)
- Criar ou atualizar seu currículo na Plataforma Lattes do CNPq (endereço <http://lattes.cnpq.br>)
- Utilize a opção de "Imprimir Currículo", na Plataforma Lattes do CNPq, e selecione a Impressora PDF instalada ou a opção "Salvar em PDF" se o seu navegador de internet possuir.

IMPORTANTE: ressalta-se que a atualização do currículo, caso seja necessária, deve ser realizada com certa antecedência visando evitar problemas, uma vez que a atualização na base do CNPq pode não ser imediata.

Status de envio

Status de envio	Enviado para avaliação
Status da avaliação	Não há notas
Data de entrega	terça, 7 Jun 2016, 00:05
Tempo restante	5 dias
Última modificação	quarta, 1 Jun 2016, 23:10
Envio de arquivos	Curriculo_Lattes.pdf
Comentários ao envio	Comentários (0)

Editar envio

Obs.: A comunicação de eventuais problemas técnicos com a plataforma de inscrição deverá ser realizada exclusivamente através do e-mail ppge@contato.ufsc.br.

Importante: Não serão considerados envio de dúvidas para quaisquer outros endereços eletrônicos.

Boa sorte!

⇒ Desenvolvido por Alexandre B. Colle